

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: LA VAKOULSKY-GROENHOUT
BIG-registraties: 69915617525
Overige kwalificaties: 89915617516 Psychotherapeut
Basisopleiding: Master Klinisch Psychologie
Persoonlijk e-mailadres: info@psychologiepraktijkvakoulsky.nl
AGB-code persoonlijk: 94014756

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologiepraktijk Vakoulsky
E-mailadres: info@psychologiepraktijkvakoulsky.nl
KvK nummer: 42024043
Website: www.psychologiepraktijkvakoulsky.nl
AGB-code praktijk: 94069992

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Zowel de indicerende als de coördinerende rol zal door L. Vakoulsky worden ingevuld ongeacht de setting. L. Vakoulsky is ook de regiebehandelaar in alle trajecten.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op behandeling en diagnostiek van zowel eenvoudige als complexe problematiek. Daarbij kan gedacht worden aan angst- en stemmingsklachten, maar ook traumagerelateerde problematiek of persoonlijkheidsproblematiek. Familie en naasten kunnen betrokken worden en eHealth wordt toegepast. Afspraken kunnen fysiek op locatie of desgewenst

via beeldbellen plaats vinden. Er wordt veelal gewerkt middels cognitieve gedragstherapie, interpersoonlijke psychotherapie, schematherapie en EMDR.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: L. Vakoulsky

BIG-registratienummer: 69915617525

Regiebehandelaar 2

Naam: L. Vakoulsky

BIG-registratienummer: 89915617516

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Diverse huisartsen en POH

GGZ Rivierduinen

PsyQ

GGZ Delfland

Praktijk Commitmind: Mw. J.R. Olivier-Martis - GZ psycholoog (BIG: 49929082825)

Praktijk Brouwer: Mw. R.E. Brouwer Gz-psycholoog (BIG: 79928741925)

Mw. G.H. de Groot - Mons Klinisch psycholoog (BIG: 19914014325)

Psychotherapeutische Centrum Leidsche Rijn: Mw. M.M. Groenendijk Klinisch Psycholoog (BIG: 89912499825)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Minimaal 15 intervisie bijeenkomsten per jaar van 90 minuten met verschillende collega psychologen. Reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking behandelindicatie, reflectie op basis van beschikbare data over de zorgverlening of praktijkvoering, toepassen kwaliteitsstandaarden;
- Overleg collega's, bijv. bij crisis, afstemming zorg, overdracht zorg;
- Overleg huisarts, na bv crisis situaties, opschalen zorg, overdagen zorg, verwijzing naar instelling / collega, overleg medicatie, overleg somatisch (relevant) probleem.
- Overleg ivm onderlinge waarneming.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

- Cliënten kunnen binnen de openingstijden bij de praktijk terecht. Daarbuiten kunnen cliënten terecht bij de huisarts en 's avonds, 's nachts en in het weekend bij de huisartsenpost Zoetermeer. Adres huisartsenpost: Toneellaan 1, 2725 NA Zoetermeer Telefoonnummer: 079 343 1600 of de huisartsenpost in hun woonplaats.
- Als cliënten in acute nood verkeren en binnen 24 uur hulp nodig hebben, kunnen ze door de huisarts, huisartsenpost (of politie) verwezen worden naar de crisisdienst. Tijdens kantoortijden zijn de crisisdiensten bereikbaar via het centrale nummer van Rivierduinen, 071 890 88 88. Buiten kantoortijden is de bereikbaarheid geregeld via een geheim nummer dat bekend is bij de huisartsen en politie.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: dit momenteel niet nodig is. Elke cliënt kan bij de HAP terecht en via de huisarts en HAP kan de crisisdienst ingeschakeld worden. Indien dat in de toekomst nodig blijkt, zal ik voor een specifieke cliënt afspraken maken.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik maak deel uit van 2 intervisiegroepen binnen GGZ-Delfland:

- In de schematherapie intervisiegroep bevinden zich 8 BIG geregistreerde collega's.
- In de intervisiegroep voor klinisch psychologen bevinden zich 7 andere BIG geregistreerde specialisten.

Daarnaast maak ik deel uit een intervisie voor Klinisch psychologen bestaande uit, naast mijzelf nog 4 klinisch psychologen uit verschillende instellingen.

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Voor alle drie de intervisiegroepen is er iedere 6 weken intervisie gepland. Dit is zijn bijeenkomsten van 1,5 uur.

In het lerende netwerk / intervisie worden bijvoorbeeld casuïstiek, complicaties, persoonlijke thema's in relatie tot het werk, benchmarks en andere inhoudelijke thema's besproken.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.psychologiepraktijkvakoulsky.nl/tarieven>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.lvvp.info/over/kwaliteitsbeleid-en-criteria/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Opmerkingen en klachten over mijn behandeling kunnen cliënten telefonisch, per brief of per mail indienen en zal ik in eerste instantie zelf met cliënten bespreken. Mocht dit niet tot een bevredigende afhandeling van de klachten leiden, dan kan de cliënt zich wenden tot de klachtenfunctionaris via de LVVP:

Klachtencommissie LVVP
LVVP@klachtencompany.nl
088-2341606
Postbus 3106
2601 DC Delft

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-patienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mw. M.M. Groenendijk - Klinisch Psycholoog (BIG: 89912499825)

Mw. G.H. de Groot - Mons - Klinisch Psycholoog (BIG: 19914014325)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

<http://www.psychologiepraktijkvakoulsky.nl/kwaliteit>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen zich aanmelden via het aanmeldformulier op de website, of via de huisarts die doorverwijst via Zorgdomein. Na aanmelding neemt L. Vakoulsky zelf telefonisch contact met op voor een eerste uitleg over de werkwijze. In dit korte gesprek van 15 minuten wordt tevens kort stil gestaan bij de klachten en hulpvraag om een inschatting te maken of Psychologiepraktijk Vakoulsky een passend behandelaanbod heeft. Daarnaast worden een aantal praktische zaken doorgenomen zoals de wachttijd en betalingsvoorwaarden. Vervolgens wordt een afspraak ingepland voor intake of worden gegevens genoteerd en zal contact opgenomen worden zodra er ruimte is. Voorafgaand aan de intake ontvangen cliënten een link voor het e-health platform, en wordt cliënt gevraagd voorbereidende informatie en vragenlijsten in te vullen. Deze vragenlijsten worden gebruikt om het effect van de behandeling te meten. De uitkomsten zullen worden besproken tijdens de intakefase. Na 1 a 2 gesprekken rond ik de intakefase af waarna een adviesgesprek volgt waarin de diagnose wordt besproken en een behandelplan opgesteld wordt. Als cliënt hiermee akkoord gaat, wordt direct gestart met de behandeling.

12b. Ik verwijs de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Na de intake stel ik samen met de cliënt een behandelplan op. Regelmatig evalueer ik samen met de cliënt hoe de behandeling verloopt. Ik vertel open te staan voor feedback. Een cliënt mag een familielid of naaste meenemen naar een gesprek als hij of zij dat wil.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- HONOS+ voor zorgvraagtypering
- Tussentijdse voortgangsgesprekken en evaluaties met cliënt met behulp van ROM
- Eventueel aanvullende vragenlijsten begin/tussentijds/eind
- Een clienttevredenheidslijst aan het eind van de behandeling

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Voor de SGGZ: na +/- 10 sessies;

Voor de BGGZ: na +/- 5 sessies

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens mondelinge evaluatiemomenten bespreken we de mate van tevredenheid over de therapie, Aan het einde van de therapie wordt de tevredenheid gemeten via de vragenlijst CQI.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: L. Vakoulsky

Plaats: Zoetermeer

Datum: 08-07-2026

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja